



COMUNE DI CARRARA  
Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

## PROGETTO CARRARA A30 – SCHEDA 8/10 AVVISO BANDO PUBBLICO “CARRARA SPORT PER GIOVANI”

### 1. OBIETTIVI E RISORSE

**OBIETTIVI:** il Comune di Carrara concede contributi per promuovere tutti gli eventi ed attività rivolte ai ragazzi che abbiano come fine quello di valorizzare il ruolo dello sport nella vita dei ragazzi, sostenendo azioni volte ad avvicinare i bambini e i ragazzi allo sport praticato e all'attività motoria in genere. Nel rispetto di quanto previsto con delibera di GC n. 167 del 04/06/2021 e n. 190 del 25/06/2021 e determina n. 2656 del 25/06/2021 prevede di finanziare eventi, attività, progetti rivolti alla popolazione in età scolare del Comune di Carrara, realizzata da associazioni locali, per permettere ai bambini e ai ragazzi carraresi di svolgere sane attività sportiva, preferibilmente all'aperto.

**RISORSE STANZIATE:** La dotazione finanziaria prevista per il presente avviso è pari complessivamente a € 50.000,00 con copertura statale di cui al DPCM 25 maggio 2016 che ha approvato la graduatoria dei progetti ammessi e la deliberazione n. 2 del 3 marzo 2017 del CIPE che ha assegnato le risorse finanziarie al Comune, nonché le successive convenzioni stipulate tra Comune di Carrara e Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Si tratta di un bando a sportello, aperto fino ad esaurimento risorse

### 2. CHI PUÒ RICHIEDERE IL CONTRIBUTO

Associazioni e società sportive possono chiedere al Comune di Carrara un contributo per realizzare un'iniziativa sportiva, sia essa un corso, un evento o un'occasione di studio e riflessione, che contribuisca al rilancio del settore.

**SOGGETTI AMMESSI:** federazioni, associazioni (ASD), società sportive (SSD), enti di promozione sportiva con sede a Carrara, già costituite alla data di uscita del presente bando, dal cui statuto o atto costitutivo si evinca la finalità sportiva, iscritte nel Registro Nazionale del CONI.

**SOGGETTI ESCLUSI:** i soggetti giuridici (anche per il tramite dei propri legali rappresentanti) che, con sentenza passata in giudicato, siano stati da CONI, CIP e Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di Promozione Sportiva di appartenenza:

- condannati per illecito sportivo (nei tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando) o per l'uso di sostanze dopanti (nei cinque anni precedenti la pubblicazione del presente bando)
- sanzionati con la squalifica, inibizione o radiazione ovvero con la sospensione, anche in via cautelare, prevista dal Codice di comportamento sportivo del CONI (nei cinque anni precedenti la pubblicazione del presente bando)

### 3. INIZIATIVE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le iniziative che rientrano in una di queste aree di intervento:

- A. corsi di avviamento all'attività motoria e sportiva rivolti a tutti, in particolare quelli finalizzati alla socializzazione dei giovani e alla promozione del benessere psicofisico degli anziani;
- B. manifestazioni sportive di natura promozionale, agonistica e spettacolare;
- C. seminari e convegni in materia di attività motoria e sportiva, in particolare focalizzati sui temi della lotta alla sedentarietà e della promozione dell'etica sportiva.

#### 4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ogni soggetto interessato potrà presentare una sola domanda di contributo, riferita esclusivamente a una sola delle aree di intervento descritte al punto precedente. Non potrà beneficiare, nel corso del 2021, di altri finanziamenti comunali per la medesima iniziativa.

COME: la domanda va compilata esclusivamente sull'apposito modulo reperibile sul sito internet del Comune di Carrara all'indirizzo <http://www.comune.carrara.ms.it/> nella pagina dedicata e presentata unicamente dal soggetto organizzatore (sottoscritta e inviata dal suo rappresentante legale) per posta elettronica certificata (PEC) al seguente unico indirizzo istituzionale: [comune.carrara@postecert.it](mailto:comune.carrara@postecert.it) (mezzo preferibile) o consegnata al protocollo del Comune di Carrara, tutte le mattine ore 8.30 – 12.00

QUANDO: va trasmessa entro i 45 giorni antecedenti la data dell'iniziativa. Nel caso in cui l'iniziativa si svolgesse entro i 45 gg dalla data di pubblicazione del bando può essere trasmessa ed ammessa ma le spese ammissibili saranno solo quelle esclusivamente sostenute dopo la data di pubblicazione del bando

#### ESCLUSIONI:

non saranno ammesse le domande:

- trasmesse fuori termine
- inviate da soggetti diversi dal legale rappresentante del soggetto proponente
- prive degli elementi essenziali (firma, relazione illustrativa, preventivo di spesa)
- presentate in forma diversa da quella richiesta

Il modulo di domanda va compilato in ogni sua parte, con la documentazione e le informazioni richieste.

#### 5. ISTRUTTORIA

L'istruttoria di merito si baserà esclusivamente sugli elementi forniti dal proponente, messi a disposizione degli uffici per la valutazione dell'iniziativa. A ogni domanda risultata ammissibile verrà attribuito un punteggio sia per la tipologia del soggetto proponente, sia per l'iniziativa proposta che dovrà ricadere in una delle specifiche aree indicate al punto 3.

I criteri di valutazione con i relativi punteggi sono indicati nelle Tabelle 1 e 2.

#### Tabella 1 – CRITERI DI VALUTAZIONE RIFERITI AL SOGGETTO

Anno di costituzione	punteggio
Superiore a 50 anni	2
Da 25 a 50 anni	1,5
Da 10 a 25 anni	1
Da 2 a 10 anni	0,5
Meno di 2 anni	0

Tipologia di società	Punteggio
federazione	1
Società sportiva dilettantistica	1
Associazione sportiva dilettantistica	1
Ente di promozione sportiva	0,5
Altro	0

Tipologia di sport	punteggio
altri sport	1
basket e pallavolo	0,75
Calcio	0,5

**PUNTEGGIO MASSIMO: 4**

**Tabella 2 - CRITERI DI VALUTAZIONE RIFERITI ALL'INIZIATIVA, SPECIFICI PER CIASCUNA AREA D'INTERVENTO**

*Area A "corsi di avviamento all'attività motoria e sportiva"*

<b>Tipologia di corsisti</b>	<b>punteggio</b>
Corso rivolto ai giovani 6 - 16 anni	3
Corso rivolto ai bambini 6 - 11 anni	1.5
Corso rivolto ai giovani 12-16 anni	1.5
Corso rivolto principalmente ai giovani ma anche ad altri soggetti	1
Corso non rivolto ai giovani	Progetto non ammesso

<b>Numero di corsisti</b>	<b>punteggio</b>
Maggiori di 50	2
Da 25 a 50	1
Fino a 25	0.5

<b>Gratuità del corso</b>	<b>punteggio</b>
Si	1
No	0

**PUNTEGGIO MASSIMO: 6**

*Area B "manifestazioni sportive di natura promozionale, agonistica, spettacolare"*

<b>Tipo di rilevanza</b>	<b>punteggio</b>
Nazionale o regionale	2
Provinciale	1
Comunale	0.5

<b>Numero di atleti/partecipanti</b>	<b>punteggio</b>
Maggiori di 50	2
Da 25 a 50	1
Fino a 25	0.5

<b>Numero di giornate</b>	<b>punteggio</b>
Maggiori di 8	2
Da 5 a 8	1.5
Da 2 a 4	1
1	0.5

**PUNTEGGIO MASSIMO: 6**

*Area C “seminari e convegni in materia di attività motoria e sportiva per ragazzi”*

<b>Argomento trattato</b>	<b>punteggio</b>
riduzione sedentarietà e abbandono attività motoria e sportiva nei ragazzi in età adolescenziale	2
I bambini e la psicomotricità	1
Lo sport quale momento aggregativo	0.5

<b>Tipo di rilevanza</b>	<b>punteggio</b>
Nazionale o regionale	2
Provinciale	1
Comunale	0.5

<b>Previsione modalità di realizzazione alternative</b>	<b>punteggio</b>
Si	1
No	0

**PUNTEGGIO MASSIMO: 5**

## **6. DEFINIZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le domande esaminate entrano in una graduatoria con il punteggio complessivo ottenuto dalla somma dei punti ottenuti per le voci della Tabella 1 e per le voci della Tabella 2 (secondo l'area in cui ricade l'iniziativa).

Il punteggio massimo totalizzabile è 10

Le iniziative devono raggiungere un punteggio minimo di 4 punti per essere ammesse al contributo

L'entità del contributo comunale è determinata sulla base del punteggio assegnato secondo le seguenti fasce di distribuzione:

<b>PUNTEGGIO OTTENUTO</b>	<b>CONTRIBUTO</b>
10	€ 3.500,00
Da 8 a 9,5	€ 3.000,00
Da 6 a 7,5	€ 2.500,00
Da 4 a 5,5	€ 2.000,00

## **7. SOSTEGNO FINANZIARIO**

Il contributo comunale è riconosciuto nella misura massima di Euro 3.500,00 e minima di Euro 2.000,00.

Nel rispetto del principio generale del pareggio di bilancio tra costi e ricavi, il contributo comunale non potrà in ogni caso costituire un utile per il soggetto beneficiario. Pertanto l'importo effettivo sarà calcolato tenendo conto del disavanzo tra le spese ammissibili e le entrate previste, sia in fase di assegnazione sia nelle successive fasi di rendicontazione e liquidazione

## **8. ESITO**

Il provvedimento di assegnazione dei contributi avverrà entro 15 giorni dalla data di presentazione della domanda.

## **9. SPESE AMMISSIBILI**

Sono ammissibili le spese direttamente riconducibili all'iniziativa oggetto di finanziamento:

- sostenute esclusivamente nel 2021 o successivamente all'uscita del presente bando;
- comprovate attraverso documenti fiscalmente validi
- quietanzate e direttamente ed effettivamente sostenute dai soggetti beneficiari entro e non oltre la data di presentazione della rendicontazione.

Sono escluse dal finanziamento le spese per interventi strutturali, spese per acquisto di beni strumentali e durevoli, quote di ammortamento e interessi passivi.

La rendicontazione dovrà essere presentata esclusivamente dal soggetto beneficiario, entro e non oltre 45 giorni dalla data di conclusione del corso/manifestazione/seminario, pena la revoca del contributo, utilizzando la modulistica messa a disposizione dal Comune di Carrara, che verrà inviata ai soggetti finanziati. I soggetti beneficiari del contributo dovranno presentare, con le stesse modalità di invio della domanda di contributo indicate al precedente punto 4, entro il termine perentorio indicato nel provvedimento di concessione: una relazione illustrativa comprovante la realizzazione delle attività, indicando le modalità di svolgimento, i risultati raggiunti anche rispetto agli obiettivi prefissati, il successo riscosso e le partecipazioni registrate, allegando a tal fine idonea documentazione

## **10. EROGAZIONE**

Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione a seguito della rendicontazione finale delle spese.

Il diritto al contributo decade nei seguenti casi:

- a) rilascio di dichiarazioni non veritiere o mendaci nell'ambito della documentazione prodotta;
- b) mancata, irregolare o incompleta presentazione della documentazione di rendicontazione;
- c) mancata esibizione degli originali dei documenti di spesa e della documentazione attestante il pagamento delle spese rendicontate, in sede di controllo.

## **11. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

Il beneficiario ha l'obbligo di:

- a) produrre la rendicontazione in modo completo, nei termini e nelle modalità stabilite, pena la decadenza dal diritto al contributo;
- b) conservare gli originali della documentazione di spesa per almeno dieci anni in base all'art. 2220 del Codice Civile;
- c) segnalare tempestivamente nei modi indicati al precedente punto 4 del presente bando, eventuali variazioni delle coordinate bancarie, della denominazione sociale, del legale rappresentante e/o dello Statuto, il quale ultimo dovrà essere nuovamente trasmesso;
- d) comunicare l'eventuale rinuncia al contributo;
- e) accettare e rispettare tutte le prescrizioni di cui al presente bando;
- f) evidenziare in tutte le eventuali forme di pubblicizzazione (p. es. materiale a stampa, pubblicità eventualmente realizzate) che le attività sono realizzate anche attraverso il Progetto Carrara A30 -. Scheda 8/10 con la possibilità di utilizzare il logo del Comune nel rispetto degli obblighi derivanti dal suo utilizzo

Dovrà essere obbligatoriamente allegato il Piano economico in cui andranno indicate in maniera puntuale tutte le entrate e tutte le spese direttamente riconducibili all'attività oggetto di finanziamento, corredate da adeguata documentazione giustificativa, fiscalmente valida.

In caso di verifica a campione da parte degli uffici comunali, tali spese dovranno essere dimostrate con la produzione dei titoli giustificativi in originale.

Il Comune di Carrara effettuerà quindi un'istruttoria economica finalizzata a verificare la presenza e completezza della documentazione di rendicontazione prodotta, l'attinenza con le voci di spesa ammissibili, la coerenza con periodi di ammissibilità. Gli importi dovranno essere esposti al netto dell'IVA qualora la stessa possa essere recuperata dal soggetto beneficiario, o al lordo dell'IVA, qualora la stessa non possa essere recuperata, rimborsata o compensata.

I dati forniti in fase di presentazione e di rendicontazione della domanda di contributo vengono certificati dal soggetto sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, e comprovati da apposita documentazione a supporto.

## **12. ATTIVITÀ DI CONTROLLO**

Il Comune di Carrara si riserva il diritto di svolgere controlli a campione sulle attività e sulle dichiarazioni rese dai beneficiari, mediante ispezioni e sopralluoghi, finalizzati ad accertare che le attività siano state realizzate in conformità alle presenti prescrizioni, nonché il rispetto degli obblighi posti a carico dei beneficiari, le modalità di pagamento delle spese rendicontate e la veridicità delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta. I beneficiari sono tenuti a consentire le procedure di controllo, a esibire gli originali della documentazione prodotta in fase di rendicontazione e degli strumenti di pagamento delle spese effettivamente sostenute, pena la decadenza del contributo.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi del presente bando, è il Dirigente del Settore Opere pubbliche/Patrimonio Ing. Massimo Giorgi.

La fase di istruttoria della domanda sarà svolta da apposita commissione composta dal RUP, funzionario Ufficio sport e dipendente esperto in rendicontazione

La fase di istruttoria per l'erogazione del contributo sarà svolta dal dipendente esperto in rendicontazione e validata dal RUP

## **14. FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che si dovessero verificare in relazione al presente bando si elegge quale foro competente quello di Massa.

## **15. TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione regionale viene in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure relative al presente bando saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" aggiornato dal D.lgs. n. 101/2018 – Adeguamento al Regolamento UE 2016/679.

## **16. INFORMAZIONI E CONTATTI**

Il presente bando, i successivi esiti istruttori e l'individuazione dei beneficiari saranno pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Carrara, all'albo pretorio e nella sezione "Sovvenzioni, contributi, vantaggi economici" - Amministrazione Trasparente.

Il Comune può richiedere integrazioni e/o chiarimenti in riferimento alle domande di contributo. Ogni riscontro dovrà essere inviato, salvo indicazioni diverse, agli indirizzi istituzionali nei modi indicati al precedente punto 4, esclusivamente ai recapiti presente bando. Sarà cura dei soggetti beneficiari comunicare tempestivamente ogni variazione di recapito o eventuali disservizi agli strumenti di spedizione/ricezione on-line.

Per informazioni di carattere tecnico e procedurale è possibile rivolgersi via email utilizzando la casella di posta dedicata [sportgiovani@comune.carrara.ms.it](mailto:sportgiovani@comune.carrara.ms.it)

Il dirigente  
Ing. Massimo Giorgi