



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari generali e Personale

U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

Al Dirigente Settore Affari generali e personale

Comune di Carrara

Piazza 2 giugno, 2

54033 Carrara (MS)

PEC: comune.carrara@postecert.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la individuazione di un dirigente Area professionale Socio Culturale da assumere con contratto a tempo determinato per il conferimento dell'incarico di direzione del Settore Cultura.

Il/La sottoscritt_ _____, nat_ a _____ il __/__/____, residente in _____ via / piazza _____, n. _____ codice fiscale: _____, email _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla selezione indicata in oggetto.

A tale proposito, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, **allega fotocopia del documento di identità e**

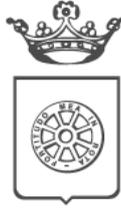
DICHIARA DI

essere	in	possesso	del	segunte	diploma	di	laurea:

conseguito	in	data	___/___/___	presso			
_____ avente sede in							
_____, via / piazza _____;							

Avere svolto attività nei seguenti organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali (per funzioni dirigenziali si intendono anche le funzioni svolte da funzionari apicali in enti locali privi della qualifica dirigenziale): _____

essere in possesso di particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche, risultanti dal curriculum, e da concrete esperienze di lavoro di seguito elencate, maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza: _____;



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari generali e Personale

U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, secondo quanto risulta dal curriculum;

essere in possesso della cittadinanza italiana;

godere dei diritti civili e politici;

essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

non essere iscritt_ per i seguenti motivi: _____

non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e di non avere procedimenti penali pendenti;

oppure

avere riportato le seguenti condanne penali:

avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

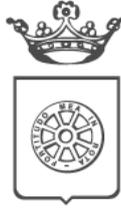
essere stat_ interdett_ dai pubblici uffici

non essere mai stat_ destituit_, dispensat_ o dichiarat_ decadut_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione

avere idoneità fisica al posto da ricoprire

trovarsi nella seguente condizione, per quanto concerne gli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985):

accettare senza alcuna riserva, i termini e le condizioni dell'avviso di selezione, le disposizioni vigenti al momento della nomina e future dello Statuto e dei Regolamenti applicabili in materia



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari generali e Personale

U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione:

alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): _____

al seguente indirizzo: Via _____, c.a.p. _____, città _____, prov. _____

essere consapevole della veridicità della presente dichiarazione e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto.

Il/La sottoscritt_ si impegna a comunicare per iscritto eventuali variazioni a quanto sopra dichiarato ed esonera l'Amministrazione Comunale di Carrara da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

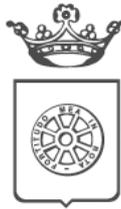
Curriculum formativo e professionale, in carta libera, datato e firmato.

Altro:

(luogo e data)

In fede

(firma)



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari generali e Personale

U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. n. 101/2018

I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo:

http://web.comune.carrara.ms.it/pagina562_privacy.html.

Il titolare del trattamento è il Comune di Carrara.