

## ALLEGATO A

### INTERVENTO A SOSTEGNO DEL DIRITTO ALLO STUDIO PER IL TRASPORTO SUI MEZZI DI LINEA PUBBLICI CTT NORD A.S. 2020/2021

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE/CULTURA E BIBLIOTECA/SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

### RENDE NOTO

che per l'anno scolastico 2020/2021 l'Amministrazione Comunale, in esecuzione della Deliberazione di Giunta n. 23 del 05 Febbraio 2021, sentito CTT NORD, ha previsto una compartecipazione alle spese che le famiglie sostengono durante il periodo che va dal 01/01/2021 al 30/06/2021 per gli abbonamenti del trasporto degli alunni delle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° grado che utilizzano i mezzi di linea della Società del Trasporto Pubblico Locale (ad oggi, CTT NORD SRL). In particolare:

#### **ART. 1 – COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON MEZZI PUBBLICI DI LINEA CTT NORD PER SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° E 2° GRADO.**

Le agevolazioni sono previste per gli abbonamenti rilasciati per il servizio di trasporto scolastico, tramite mezzi pubblici di linea CTT NORD, a favore degli studenti appartenenti ad un nucleo familiare con attestazione I.S.E.E. in corso di validità secondo il modello tipo della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), ai sensi del DPCM n. 159 del 05/12/2013 e s.m.i., inferiore o uguale a € 36.151,98 frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado e **residenti nel Comune di Carrara**.

A causa dei problemi di carattere organizzativo causati dall'emergenza COVID-19, è stato valutato dall'Amministrazione e dagli Uffici di procedere all'erogazione delle **agevolazioni sul costo degli abbonamenti successivamente all'attivazione degli stessi da parte delle famiglie presso gli sportelli CTT NORD; a tal fine verrà predisposto un apposito rimborso** da accreditare direttamente sul conto corrente dei beneficiari o liquidare tramite mandato presso la tesoreria comunale. Il rimborso previsto per il servizio di trasporto scolastico con riferimento agli abbonamenti (mensili, trimestrali o semestrali) rilasciati da CTT NORD e **validi nel periodo 01/01/2021-30/06/2021**, sono le seguenti:

<b>I.S.E.E. del nucleo familiare</b>	<b>Quota di rimborso sulla base delle spese effettivamente sostenute</b>
Fino a € 7.500,00 handicap certificati l. 104/1992	Rimborso Max fino ad € 152,00 per abbonamenti urbani ed € 182,00 per extraurbano.
DA € 7.500,01 A € 15.000,00	Rimborso del 75% delle spese sostenute, fino a max € 114,00 per urbano e max € 136,50 per extraurbano;
DA € 15.000,01 A € 22.000,00	Rimborso del 60% delle spese sostenute. Fino a max € 91,20 per urbano ed € 109,20 per extraurbano
DA € 22.000,01 A € 28.000,00	Rimborso del 50 % delle spese sostenute Fino a max € 76,00 per urbano ed 91,00 per extraurbano
DA € 28.000,01 A € 36.151,98	Rimborso del 40% delle spese sostenute Fino a max € 60,80 per urbano ed € 72,80 per extraurbano

Tali agevolazioni saranno erogate con apposita procedura denominata: “Rimborso Trasporto Pubblico 20-21”.

**NB. Sarà possibile presentare la richiesta di rimborso anche più di una volta, con allegata la fotocopia dei diversi abbonamenti acquistati presso gli sportelli CTT NORD e validi per usufruire del trasporto nel semestre dal 01 Gennaio al 30 Giugno 2021, fermo restando gli importi massimi di rimborso sopracitati.**

**I suddetti rimborsi verranno concessi fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.**

#### **ART. 2 - RILASCIO ABBONAMENTI**

A titolo informativo, gli abbonamenti sono rilasciati, nelle tipologie urbano, extraurbano ed integrativo urbano-extraurbano, presso gli uffici di CTT NORD, dove verrà altresì consegnata la nota informativa della Regione Toscana in merito alla procedura di rilascio del Tagliando ISEE-TPL. A titolo informativo, CTT NORD ha comunicato che per il rilascio degli abbonamenti è possibile rivolgersi ai seguenti punti vendita:

- UFFICI CTT NORD, Via Catagnina ang. Via Lottizzazione, Massa.
- CAFE' DE' MEDICI, Via C. Fontana 23B, Carrara.
- EDICOLA MARCHETTI, Piazza Matteotti, Carrara.
- EDICOLA GIANNETTI, Via Marina 2/1, Avenza.
- EDICOLA LA PIAZZA, Piazza G. Menconi 3, Marina di Carrara.

#### **ART. 3 - REQUISITI DI ACCESSO AL CONTRIBUTO**

Il “Rimborso Trasporto Pubblico 20-21” può essere erogato in presenza dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione e frequenza per l'a.s. 2020/2021 ad una scuola primaria, secondaria di primo o secondo grado;
- b) Residenza nel Comune di Carrara;
- c) Requisiti economici: l'ISEE del nucleo familiare di appartenenza dello studente, o ISEE Minorenne nei casi previsti, calcolato secondo le modalità di cui alla normativa vigente, non deve superare il valore di 36.151,98 euro;

Il contributo è richiesto da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo stesso studente se maggiorenne.

#### **ART. 4 - MODALITÀ E CONDIZIONI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO**

Il contributo “Rimborso Trasporto Pubblico 20-21” è attribuito ai richiedenti in possesso dei requisiti di cui agli artt. 1 e 3 del presente bando.

#### **ART. 5 - DOCUMENTAZIONE PRESCRITTA**

Ai fini della partecipazione al presente bando la documentazione da presentare è la seguente:

- la domanda d'ammissione al bando, compilata in ogni sua parte, diretta al Dirigente del Settore Attività Produttive / Cultura e biblioteca/Servizi educativi e scolastici del Comune di Carrara;
- la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante, nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000);
- la copia dell'abbonamento sottoscritto con CTT NORD;

Non è richiesta documentazione di spesa, che deve essere conservata per esibirla in caso di eventuali controlli.

**Il richiedente il contributo “Rimborso Trasporto Pubblico 20-21” deve dichiarare qual'è la situazione economica del proprio nucleo familiare, come da attestazione ISEE, in corso di validità, rilasciata in applicazione del D.P.C.M. n. 159/13.**

**Il richiedente deve dichiarare di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.**

#### **ART. 6 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTA**

La domanda diretta al Dirigente del Comune di Carrara, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante, può essere **presentata al Comune di Carrara** mediante **UNA** delle seguenti modalità a scelta:

A) Procedura online per i cittadini:

- 1) il cittadino deve registrarsi al seguente link: <https://carrara.simeal.it/sicare/benvenuto.php> (si può registrare una sola volta),
- 2) riceve per email nome utente (SEMPRE IL CODICE FISCALE) e PASSWORD,
- 3) per fare domanda va al link: <https://carrara.simeal.it/sicare/benvenuto.php>
- 4) clicca su DOMANDE, NUOVA DOMANDA PER I SERVIZI SCOLASTICI, RIMBORSO TRASPORTO PUBBLICO 20-21
- 5) scrive di nuovo i suoi dati, salva, continua
- 6) inserisce i dati dell'alunno, dichiara l'ISEE, inserisce l'ISEE valido ,es. una foto (formato pdf, jpeg, p7m, ecc).
- 7) fa le dichiarazioni obbligatorie per legge, è responsabile di quello che dichiara
- 8) inserisce il DOCUMENTO di identità valido, es. una foto (formato pdf, jpeg, p7m, ecc)
- 9) Allegare fotocopia dell'abbonamento
- 10) invia richiesta, conferma
- 11) se la procedura è andata a buon fine, riceve una email di conferma.

Per procedere allo step successivo è necessario che tutti gli step precedenti siano completati.

2) Presentazione di apposito modulo allegato al presente avviso pubblico e reperibile presso il Sito istituzionale dell'Ente o, in alternativa, disponibile presso l'Ufficio URP comunale:

- tramite posta PEC, al seguente indirizzo di posta elettronica: [comune.carrara@postecert.it](mailto:comune.carrara@postecert.it);
- tramite raccomandata A.R., indirizzata al Dirigente del Settore Attività Produttive/Cultura e Biblioteca/ Servizi Educativi e Scolastici, Comune di Carrara, Piazza 2 Giugno 1 – 54033 Carrara.

**N.B.** Così come indicato nell'art.11 c.5 del DPCM 159/2013, in caso di attestazione ISEE con annotazioni per omissioni o difformità, il soggetto richiedente l'agevolazione può presentare una nuova DSU, ovvero può comunque richiedere l'agevolazione mediante l'attestazione relativa alla dichiarazione presentata recante le omissioni o le difformità rilevate. Tale dichiarazione è valida ai fini dell'erogazione dell'agevolazione, fatto salvo il diritto dell'Ente di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati indicati nella dichiarazione.

#### **ART. 7 – RESPONSABILITÀ**

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni è del richiedente che le sottoscrive che, in caso

di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i. Il Comune è tenuto ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle Attestazioni I.S.E.E. presentate, richiedendo all'interessato di produrre la documentazione atta a comprovare la veridicità di quanto dichiarato, anche al fine della correzione di eventuali errori materiali. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto dell'Attestazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **ART. 8 – INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX AR. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Comune, per il perseguimento dei propri fini istituzionali, provvede al trattamento dei dati personali in qualità di autonomo titolare, trattando i dati strettamente necessari, adeguati e limitati unicamente per le finalità di cui all'art. 1 del presente Avviso, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dati personali, ivi compreso quanto previsto in merito all'adozione delle misure di sicurezza adeguate. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela dei diritti degli interessati. A tal fine si informa che:

- i dati personali dei genitori/tutori e dei bambini saranno comunicati alla Regione per obblighi di legge (art 4 ter Legge regionale n. 32/2002);
- gli interessati forniscono dati personali per le finalità del presente Avviso dichiarandone l'esattezza e la corrispondenza al vero, esonerando il Comune di Carrara da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei;
- il Comune di Carrara e la Regione Toscana, in qualità di titolari, provvedono ad individuare il proprio personale da istruire ed autorizzare al trattamento dei dati personali;
- il Comune e la Regione possono trattare e registrare i dati ai fini del presente Avviso;
- In ottemperanza al regolamento UE 679/2016 e del d.lgs n. 196/2003, come modificato dal d.lgs 101/2008 on materia di privacy, le graduatorie provvisorie e definitive, saranno pubblicate inserendo come identificativo della domanda il numero apposto sulla stessa dell'Ufficio Protocollo. Il numero di protocollo assegnato, ovvero il codice identificativo della domanda, sarà comunicato all'atto della consegna della stessa. Le domande presentate tramite PEC o Raccomandata A/R, riceveranno comunicazione del numero di protocollo apposto al momento dell'arrivo. Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo pretorio comunale entro il 31//2021;

#### **ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di Carrara. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Laura Lorenzini

#### **ART. 10 - INFORMAZIONI SUL BANDO**

Il presente bando è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: [www.comune.carrara.ms.it](http://www.comune.carrara.ms.it), Informazioni e supporto per le domande possono inoltre essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.00 e il martedì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle 17.30: Sig.ra Claudia Bedini tel. 0585/641455 e-mail: [claudia.bedini@comune.carrara.ms.it](mailto:claudia.bedini@comune.carrara.ms.it) , Sig.ra Alessandra Furia tel. 0585/641454 e-mail: [alessandra.furia@comune.carrara.ms.it](mailto:alessandra.furia@comune.carrara.ms.it) , Sig. Enrico Santoriello tel 0585/641253 e mail: [enrico.santoriello@comune.carrara.ms.it](mailto:enrico.santoriello@comune.carrara.ms.it)

Carrara, 23/02/2021

Il Dirigente del Settore  
Attività Produttive/Cultura e biblioteca/Servizi educativi e scolastici  
Giurardo Vitale

