



COMUNE DI CARRARA  
Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

**ALLEGATO A) – DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

## **AVVISO**

### **DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE DI SERVIZI RELATIVI AD ATTIVITA' A VALENZA SOCIALE IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE AD AVENZA.**

#### **Art. 1 - Finalità**

Con il presente Avviso, il Comune di Carrara intende indire una procedura comparativa ai sensi dell'art. 56, co. 3 D.Lgs. 117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, finalizzata al coinvolgimento di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per la co-progettazione, ai sensi dell'art.55 co. 3 del medesimo D. Lgs. 117/2017 e art.11 L.R.T. n. 65 del 22/07/2020, di servizi relativi ad attività a valenza sociale in favore della popolazione residente ad Avenza, come meglio definite all'art. 3.

Di seguito si forniscono le informazioni utili per la manifestazione di interesse e che costituiscono elementi a base della procedura comparativa.

Gli interventi ed i servizi saranno integrati dalle ulteriori indicazioni in sede di co-progettazione e dalle attività offerte nel progetto, fermo restando l'obbligo del rispetto della normativa e delle linee guida emanate in materia di emergenza sanitaria da covid-19 a livello nazionale e regionale.

#### **Art. 2 – Destinatari**

Possono partecipare le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale come descritti all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017 anche costituitesi in associazione temporanea di scopo, che svolgono attività di interesse generale, in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione dell'Avviso:

- a) requisiti di ordine generale e morale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori cause di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;
- b) iscrizione al registro unico nazionale del terzo settore, di cui all'art. 45 del medesimo D. Lgs. 117/2017, con sede o ambito di operatività nel territorio della Regione Toscana, che nelle more dell'istituzione del registro medesimo, s'intende soddisfatto da parte degli ETS attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, e non avere procedure di cancellazione in corso;
- c) disponibilità di almeno un immobile ad Avenza come sede per le attività oggetto del presente Avviso o l'impegno a reperirlo entro 30 giorni dall'affidamento in co-progettazione del servizio di che trattasi;



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

- d) possesso, tra le finalità indicate nel proprio statuto, delle attività pertinenti all'oggetto del presente Avviso;
- e) possesso dei requisiti di moralità professionale e di adeguata attitudine, ai sensi dell'art. 56 comma 3 del D. Lgs. 117/2017, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività richiesta con il presente Avviso, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;

### **Art. 3 - Oggetto del servizio**

Il Comune di Carrara nell'esercizio delle proprie funzioni, assicura il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore attraverso forme di co-progettazione poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241. In particolare, con il presente Avviso il Comune di Carrara intende avvalersi di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per la definizione e la realizzazione di progetti di intervento finalizzati a:

- 1) promuovere servizi relativi ad attività a valenza sociale ed interventi di socializzazione ed aggregazione in favore della vita attiva della popolazione residente ad Avenza, attraverso l'organizzazione e la gestione di iniziative per il tempo libero rivolte a tutte le fasce d'età. In particolare, s'intende favorire e promuovere la partecipazione di bambini, famiglie, adolescenti ed anziani allo scopo di contrastare la solitudine e l'emarginazione, coinvolgendoli in attività varie di natura ludico-motoria e socializzanti;
- 2) promuovere servizi relativi ad attività ed interventi di solidarietà e di sostegno finalizzati a superare lo stato di solitudine e di bisogno della popolazione anziana residente ad Avenza nelle loro esigenze quotidiane con consegne a domicilio della spesa, dei pasti o dei farmaci; compagnia domiciliare; servizi di "trasporto protetto" verso centri socio-sanitari per visite o terapie; informazioni sui servizi attivi sul territorio; iniziative di intrattenimento, culturali e di svago; servizio telefonico diurno, informazioni, consulenze e sostegno, con oneri a carico dell'associazione, per disbrigo dei vari servizi;
- 3) promuovere servizi ed interventi di sostegno in favore di persone e famiglie in condizioni di vulnerabilità e di fragilità sociale con acquisto e distribuzione presso la sede del servizio dell'ente del terzo settore o con consegna al domicilio, di generi alimentari (cibo e bevande, escluso quelle alcoliche) e/o di prodotti di prima necessità (saponi, pannolini, pannoloni, assorbenti) e/o di prodotti per l'igiene della casa e/o di farmaci e/o articoli medicali;

### **Art. 4 – Durata e Risorse**

Lo stanziamento complessivo previsto per il rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività di cui all'art.3 è stabilito nella somma di euro 15.800,00 da



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

ripartire tra le organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale che parteciperanno alla manifestazione d'interesse e in possesso dei requisiti, per la sua durata complessiva fissata in n. 24 (ventiquattro) mesi salvo ulteriore proroga di n. 6 (sei) mesi da eseguirsi agli stessi patti e condizioni.

L'avvio della co-progettazione deve avvenire entro 1 mese dalla comunicazione di esito della procedura comparativa. Il progetto dovrà essere concluso entro 24 mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione fatte salve eventuali proroghe disposte dal Comune di Carrara. Alla scadenza del periodo suddetto, il rapporto convenzionale con il soggetto attuatore si risolverà automaticamente, senza alcun obbligo di disdetta o recesso.

Saranno considerati ammissibili solo i costi inerenti alle attività di cui all'art. 3 relativi ad acquisti di beni e servizi, ai rimborsi spese dei volontari (art.17 comma 3 e 4 del Codice del Terzo Settore) o ai compensi del personale impiegato nello svolgimento delle attività indicate nel medesimo art.3 e le polizze assicurative per gli operatori/volontari contro gli infortuni e le malattie connessi all'attività di volontariato e per la responsabilità civile verso terzi esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità correlata a tali eventi.

Saranno pertanto escluse dal finanziamento tutte le spese genericamente imputate a funzionamento, segreteria, formazione, progettazione, coordinamento, monitoraggio, delle attività o degli interventi. Le spese ammissibili e rendicontabili sono quelle sostenute dalle organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale per le attività elencate all'art. 3 a decorrere dalla pubblicazione del presente Avviso e fino al termine dell'affidamento in co-progettazione.

### **Art. 5 - Istruttoria e valutazione delle istanze**

L'istruttoria delle istanze pervenute sarà effettuata dall'U.O. Servizi Amministrativi/Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore, che provvederà, in particolare, a verificare i requisiti formali di ammissibilità di cui all'art. 2 e l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al successivo art.6, nonché la coerenza del progetto presentato con le attività richieste all'art. 3, fatta salva la possibilità di richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni ai soggetti partecipanti.

Si procederà quindi con le ammissioni ed eventuali esclusioni e con la trasmissione della lista dei soggetti ammessi ad una Commissione Tecnica nominata – successivamente alla scadenza del termine per la ricezione delle candidature – dal Dirigente del Settore Servizi Sociali / Servizi Abitativi. La Commissione provvederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle proposte progettuali ammesse in base ai criteri qualitativi definiti al successivo art. 9. Al termine della valutazione la Commissione Tecnica redigerà la graduatoria delle candidature sulla base del punteggio ottenuto. Si darà avvio al lavoro di co-progettazione sulla base della proposta progettuale del primo classificato. La Commissione si riserva la possibilità di avviare il lavoro di co-progettazione anche con ulteriori candidati sulla base della valutazione insindacabile della Commissione stessa, ovvero di non procedere qualora nessuna candidatura sia



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

ritenuta idonea o siano mutate le condizioni per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

### **Art. 6 - Cause di esclusione delle istanze e/o di revoca del rimborso**

Sono escluse le istanze:

- a) presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'art.2 o che non abbiano i requisiti indicati nel medesimo articolo;
- b) presentate prima della data di pubblicazione dell'Avviso pubblico o dopo la scadenza prevista dall'art.8;
- c) presentate con modalità diverse da quanto indicato dall'art. 7;
- d) che hanno ad oggetto attività diverse da quelle previste all'art. 3;
- e) mancanti della dichiarazione rispetto all'insussistenza di altri finanziamenti pubblici o privati per le attività per le quali si chiede il rimborso

Il Comune di Carrara si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportuni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei rimborsi erogati. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione dei giustificativi di spesa di cui sopra.

Il Comune di Carrara si riserva altresì la facoltà di revoca del rimborso concesso, nell'ipotesi di:

- non effettuazione delle attività di cui all'art.3;
- realizzazione delle attività fuori dal periodo stabilito nell'art.4;
- utilizzo del rimborso non conforme a quanto dichiarato;
- riduzione del rimborso, nel caso di parziale realizzazione delle attività.
- rendicontazione presentata con modalità diverse da quanto stabilito all'art. 7 o in misura inferiore o difforme rispetto alle spese indicate, l'amministrazione comunale;

In caso di eventuali risorse residue o aggiuntive, il Comune si riserva di adottare successivi provvedimenti relativi all'erogazione di risorse a rimborso delle spese sostenute dagli Enti di cui all'art. 2.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla revoca dell'affidamento in caso di inadempimento, ovvero, oltre alla possibilità di risolvere la Convenzione.

### **Art. 7 - Modalità di rimborso spese e rendicontazione**

L'articolo 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni pubbliche alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale, delle spese effettivamente sostenute e documentate per la realizzazione delle attività progettuali. L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario. Il rimborso economico delle spese sostenute avverrà "... nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione" come statuito



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

all'articolo 56, comma 4.

Nella co-progettazione, come previsto dall'art. 1 comma 3 della L.R.Toscana n. 65 del 22/07/2020, gli Enti del Terzo Settore ed I soggetti che concorrono alla realizzazione del progetto, apportano proprie risorse materiali, immateriali ed economiche.

Il pagamento di quanto previsto avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato all'ETS ammesso alla co-progettazione che pertanto dovrà assicurarsi di averne disponibilità al momento della presentazione della domanda. La rendicontazione delle spese dovrà avvenire con cadenza semestrale.

La rendicontazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione sulle attività svolte;
- rendicontazione finanziaria delle spese effettivamente sostenute, chiaramente riferibili alle attività indicate all'art.3;
- l'indicazione della pagina web o facebook dove è stato pubblicato il contributo assegnato (come indicato all'art. 14 del presente Avviso).

La presentazione della rendicontazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La rendicontazione e conseguente richiesta di liquidazione deve essere presentata in una delle seguenti modalità:

- \*) consegna a mano all'Ufficio Protocollo presso la sede del Palazzo Comunale in Piazza 2 Giugno a Carrara;
- \*) invio tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [comune.carrara@postecert.it](mailto:comune.carrara@postecert.it).
- \*) invio tramite Poste Italiane o altro vettore autorizzato (farà fede in questi ultimi casi la data e l'ora di protocollazione da parte del Servizio competente).

Per le spese sostenute, gli ETS dovranno conservare i giustificativi delle stesse ed esibirli in caso di controllo anche a campione.

In sede di verifica amministrativo-contabile, tutte le spese effettivamente sostenute dovranno risultare giustificate da fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente, pena la revoca del rimborso. Tutte le spese devono essere finalizzate e riconducibili alle attività di cui all'art. 3 dovranno essere sostenute nel periodo di vigenza della Convenzione.

### **Art. 8 – Supervisioni e controlli**

L'Amministrazione Comunale mantiene, tramite il Settore Servizi Sociali/Servizi Abitativi, la titolarità di determinazione e la verifica dei programmi, concordando con il soggetto aggiudicatario le modalità tecnico-organizzative e di verifica delle varie attività. Le attività degli operatori/coordinatore saranno svolte con la supervisione del Dirigente del Settore Servizi Sociali/Servizi Abitativi.



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

### **Art. 9- Varianti progettuali**

Potranno essere accolte, su richiesta motivata dell'aggiudicatario, eventuali modifiche delle attività stabilite in esito alla co-progettazione; tali modifiche dovranno essere oggetto di specifica approvazione da parte dell'Amministrazione.

Non potranno essere accolte modifiche relative agli elementi che, in sede di valutazione, hanno determinato l'aggiudicazione.

### **Art. 10 – Codice di comportamento**

Il proponente dichiara di attenersi e di far applicare ai propri operatori/volontari gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di assecondare pressioni politiche o sindacali.

### **Art. 11 - Termini e modalità di presentazione delle domande**

Gli enti del terzo settore interessati devono presentare apposita domanda indirizzata al Comune di Carrara, compilando la modulistica disponibile sulla pagina dedicata del sito istituzionale del Comune di Carrara all'indirizzo [www.comune.carrara.ms.gov.it](http://www.comune.carrara.ms.gov.it)

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 10 settembre 2021.**

La data di ricevimento della domanda è tassativa entro il termine stabilito. Il Comune di Carrara non è responsabile della mancata ricezione dell'istanza dovuta a eventuali disguidi o ritardi, né della mancata ricezione da parte dei soggetti destinatari di comunicazioni a loro dirette per inesattezza o non chiara indicazione, nell'istanza, dei dati anagrafici o dell'indirizzo.

La domanda conterrà i seguenti elementi:

- i dati anagrafici dell'ETS e del legale rappresentante della stessa;
- l'indicazione di un referente per tutte le comunicazioni inerenti la domanda di contributo;
- l'indicazione degli estremi dell'iscrizione ai registri regionali del Terzo Settore;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- l'indicazione delle attività previste nel proprio Statuto tra quelle tassativamente riportate all'art.3;
- l'area territoriale di svolgimento delle attività cui si riferisce la domanda di contributo
- le attività realizzate/da realizzare con l'indicazione della tipologia delle spese sostenute/previste per il relativo importo;
- le dichiarazioni sostitutive ex art.46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

particolare relativamente agli obblighi assicurativi, contributivi, all'assenza di finalità di lucro, al regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (se applicabile), al regolare pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse, all'insussistenza di carichi penali, all'insussistenza di altri finanziamenti pubblici o privati per le attività oggetto di co-progettazione.

La domanda costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La documentazione richiesta potrà essere trasmessa nei seguenti modi:

- \*) consegnata a mano all'Ufficio Protocollo sito in Piazza 2 Giugno n. 1 - 54033 Carrara
- \*) inviata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [comune.carrara@postecert.it](mailto:comune.carrara@postecert.it).
- \*) inviata tramite Poste Italiane o altro vettore autorizzato (farà fede in questi ultimi casi la data e l'ora di protocollazione da parte del Servizio competente).

La domanda, redatta sullo schema proposto, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/Presidente del Soggetto partecipante ed essere corredata da:

- un valido documento di identità.
- l'Atto costitutivo o Statuto del soggetto concorrente/soggetto capofila dal quale si evinca che tra le finalità perseguite vi sia quella riferita alle attività oggetto del presente Avviso; la proposta progettuale di cui all'art. 3;
- l'impegno a stipulare apposita assicurazione a favore dei propri volontari sia contro gli infortuni e le malattie connessi alle attività prestate nell'ambito del progetto, sia per la responsabilità civile verso i terzi esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- eventuale impegno ad acquisire la disponibilità di almeno un immobile ad Avenza per le attività oggetto del presente Avviso.

L'Amministrazione potrà procedere ad un controllo a campione sulle dichiarazioni rese. Qualora i dati rilevati non dovessero corrispondere a quanto dichiarato al momento della presentazione della domanda, il rimborso spese verrà totalmente o parzialmente revocato, con conseguente segnalazione alle autorità competenti.

### **Art. 12 – Attribuzione di punteggi e formazione della graduatoria dei soggetti ammessi alla co-progettazione**

Considerati i requisiti richiesti dal Codice per potere stipulare la Convenzione con l'Amministrazione procedente, la graduatoria relativa ai progetti presentati sarà formulata applicando i criteri seguenti per un TOTALE 100 PUNTI:

- a) qualità del progetto :.....(MAX 50 PUNTI)
  - a) qualità complessiva del progetto (presentazione, metodologia, pianificazione delle attività, organizzazione originalità/innovatività)----- 20 punti
  - b) disponibilità del servizio:orari di presenza del personale----- 15 punti
  - b) appuntamenti e disponibilità giornaliera----- 10 punti



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

- c) ulteriori proposte ----- 5 punti
- b) servizi e attività analoghe già svolte per la stessa amministrazione o per altre amministrazioni pubbliche con indicazione di tipologia, importo e complessità.....(MAX 25 PUNTI)  
n. 5 punti per anno
- c) disponibilità propri automezzi alle normative vigenti in materia di sicurezza:.....(MAX 15 PUNTI)  
n. 5 punti per automezzo
- d) numero di aderenti:.....(MAX 10 PUNTI)
- associazione con maggior numero di aderenti:-----punti 10
  - la seconda associazione con maggior numero di aderenti:----- punti 4

### **Art. 13 - Avvertenze**

Il Comune di Carrara si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla procedura selettiva, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla procedura. La partecipazione al presente Avviso non impegna l'Amministrazione Comunale all'attribuzione di benefici.

### **Art. 14 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art.12 e ss Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. N. 101/2018, che i dati personali raccolti nel presente atto sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio di cui agli artt. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale al seguente indirizzo [http://web.comune.carrara.ms.it/pagina\\_562\\_privacy.html](http://web.comune.carrara.ms.it/pagina_562_privacy.html). Il titolare del trattamento è il Comune di Carrara.

### **Art. 15 - Informazioni sull'Avviso pubblico**

Il presente Avviso pubblico è reperibile sul sito istituzionale del comune di Carrara alla pagina <https://web.comune.carrara.ms.it/>.

Sul medesimo sito saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso. È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione del suddetto sito.



## COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

U.O. Servizi Amministrativi / Integrazione Socio-Sanitaria e Attività Amministrativa del Terzo Settore

Per richiesta informazioni, fino a 3 giorni prima della scadenza del presente Avviso, è possibile scrivere all'indirizzo [michela.carlotti@comune.carrara.ms.it](mailto:michela.carlotti@comune.carrara.ms.it)

Il responsabile del procedimento è il Dirigente ad interim del Settore Servizi Sociali/Servizi Abitativi, Dott. Paola Micheletti.

### **Art. 16 – Obblighi assicurativi**

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi, nella quota parte relativa al servizio, sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la Convenzione e sono compresi tra le spese rendicontabili citate, mentre la stipulazione debitamente mostrata, rimane a carico dell'associazione contraente.

### **Art. 17 - Obblighi relativi alla pubblicazione**

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. Decreto crescita, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

1. le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art.137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
2. le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
3. le associazioni, Onlus e fondazioni;
4. le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, co.2 del D. Lgs. 165/2001. Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. A partire dal 1 gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte dell'amministrazione che ha erogato il beneficio o dall'amministrazione vigilante o competente per materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 gg dalla contestazione.